



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ

เรื่อง กำหนดกลุ่มภารกิจภายในฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย

.....

เพื่อให้การบริหารงานของฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงประกาศกำหนดกลุ่มภารกิจภายในฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. กลุ่มภารกิจการเงิน

รับผิดชอบงานด้านการเงิน พร้อมจัดทำฐานข้อมูลและรายงานด้านการเงิน การบริหารการเงิน การรับจ่ายเงิน และเงินเดือน

๒. กลุ่มภารกิจบัญชี

รับผิดชอบงานด้านบัญชี พร้อมจัดทำงบการเงินของมหาวิทยาลัยทักษิณ

๓. กลุ่มภารกิจพัสดุ

รับผิดชอบงานด้านพัสดุ พร้อมจัดทำฐานข้อมูลและรายงานด้านพัสดุ

๔. กลุ่มภารกิจบริหารสินทรัพย์

รับผิดชอบงานด้านการบริหารสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยทักษิณ พร้อมจัดทำฐานข้อมูลและรายงานผลประโยชน์จากการบริหารสินทรัพย์

๕. กลุ่มภารกิจบริหารงานและพัฒนาระบบ

รับผิดชอบงานด้านสารบรรณ การประชุม งานทรัพยากรบุคคล งานประกันคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาระบบที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และให้ยกเลิกประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ



ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล
รับ..... ๑๙๐๒ วันที่..... ๒๙ มี.ค. ๒๕๖๖
เวลา..... ๐๘.๕๐น.....

สถาบันทักษิณคดีศึกษา
รับที่..... 1004/2566.....
วันที่..... 31 มี.ค. 2566 : 16.16 น.....

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๙๑๑

ที่ อว ๘๒๐๒.๐๖/ ๐๖๔๖

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดกลุ่มภารกิจภายในฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เรียน อธิการบดี

ตามประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง การจัดตั้งหน่วยงานและการกำหนดภาระหน้าที่ของหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัยและสำนักงานวิทยาเขต (ปรับปรุง ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๔ ให้มี “ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน” รับผิดชอบการบริหารและกำหนดนโยบายการเงิน การบัญชี การพัสดุ และการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัย การจัดทำฐานข้อมูลและรายงานด้านการเงิน การบริหารการเงิน การรับเงินจ่ายเงิน เงินเดือน การเงิน การบัญชี การพัสดุ และการบริหารทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย นั้น

เพื่อให้การบริหารงานของฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน จึงขอเสนอกำหนดกลุ่มภารกิจภายในฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. ลงนามในประกาศดังแนบ
๒. แจ้งทุกส่วนงานทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ

เรื่อง การจัดตั้งหน่วยงานและการกำหนดภาระหน้าที่ของหน่วยงานภายใน
สำนักงานมหาวิทยาลัย และสำนักงานวิทยาเขต (ปรับปรุงฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๔

.....

เพื่อให้การบริหารงานในสำนักงานมหาวิทยาลัย และสำนักงานวิทยาเขต มีประสิทธิภาพ
เกิดประสิทธิผล คล่องตัว จึงเห็นเป็นการสมควรให้มีการแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัยและ
ปรับปรุงการกำหนดภาระหน้าที่ในสำนักงานวิทยาเขต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ และมาตรา ๒๒ (๒) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยทักษิณในคราวประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่
๑๐ กันยายน ๒๕๕๔ จึงออกประกาศ เรื่อง การจัดตั้งหน่วยงานและการกำหนดภาระหน้าที่ของหน่วยงานภายใน
สำนักงานมหาวิทยาลัย และสำนักงานวิทยาเขต (ปรับปรุงฉบับที่ ๒) ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้แบ่งและมีหน่วยงานโดยกำหนดภาระหน้าที่ของหน่วยงานเฉพาะฝ่ายแผนงานและ
การคลังในสำนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

(๑) ฝ่ายแผนงาน รับผิดชอบประสานการจัดทำแผนพัฒนา แผนงาน แผน
งบประมาณ และแผนการบริหารความเสี่ยง ของมหาวิทยาลัย การติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนดังกล่าว

(๒) ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน รับผิดชอบการบริหารและกำหนดนโยบายการเงิน
การบัญชี การพัสดุ และการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัย การจัดทำฐานข้อมูลและรายงานด้านการเงิน
การบริหารการเงิน การรับจ่ายเงิน เงินเดือน การเงิน การบัญชี การพัสดุ และการบริหารทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัย

ข้อ ๒ ปรับปรุงการกำหนดภาระหน้าที่ของฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา ดังนี้

(๑) ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา รับผิดชอบจัดทำแผนพัฒนาและแผนงาน ภารกิจ
ด้านสารบรรณ การประชุม การประชาสัมพันธ์ การพัฒนาอาคารสถานที่ การจัดการเกี่ยวกับยานพาหนะ
การจัดการเรียนการสอนและภารกิจด้านทะเบียนและสถิตินิติศาสตร์ การกำกับดูแลและบริการห้องเรียนรวมของ
วิทยาเขต ภารกิจด้านทะเบียนกลางของมหาวิทยาลัย ภารกิจด้านการเงินและพัสดุของฝ่ายบริหารวิทยาเขต
สงขลา และภารกิจของวิทยาเขตที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น

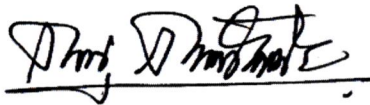
ข้อ ๓ ปรับปรุงการกำหนดภาระหน้าที่ของฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง ดังนี้

(๑) ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง รับผิดชอบจัดทำแผนพัฒนาและแผนงาน ภารกิจ ด้านสารบรรณ การประชุม การประชาสัมพันธ์ การพัฒนาอาคารสถานที่ การจัดการเกี่ยวกับยานพาหนะ การจัดการเรียนการสอนและภารกิจด้านทะเบียนและสถิติ นิสิต การกำกับดูแลและบริการห้องเรียนรวมของ วิทยาเขต ภารกิจด้านการเงินและพัสดุของฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง และภารกิจของวิทยาเขตที่ไม่อยู่ในความ รับผิดชอบของหน่วยงานอื่น

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความใน (๑) ของข้อ ๒ ของข้อ ๓ และของข้อ ๔ ของประกาศมหาวิทยาลัย ทักษิณ เรื่อง การจัดตั้งหน่วยงานและการกำหนดภาระหน้าที่ของหน่วยงานภายใน สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย และสำนักงานวิทยาเขต พ.ศ. ๒๕๕๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ จันทลักขณา)

นายกสภามหาวิทยาลัยทักษิณ

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ (ฉบับที่ 2)

ครั้งที่ 6/2554

วันเสาร์ที่ 10 กันยายน 2554 เวลา 09.20 – 13.30 น.

ณ ห้องประชุมทองหลาง 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

กรรมการ

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ จันทลักขณา | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์ | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| 3. ศาสตราจารย์ ดร.กำพล อุดลวิทย์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. ศาสตราจารย์ (พิเศษ) พล.ต.อ. ดร.ตรุณ โสทธิพันธุ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. นายบัญญัติ จันทน์เสนาะ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. ศาสตราจารย์วิโชค มุกดามณี | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์วิระศักดิ์ จงสูวิวัฒน์วงศ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8. ศาสตราจารย์ ดร.เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. ศาสตราจารย์ ดร.สุรินทร์ เศรษฐมานิต | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 10. นายกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยทักษิณ
(นายกิตติเทพ ถาวรสุข) | กรรมการ |
| 11. อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู) | กรรมการ |
| 12. ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน
(นายคำนวน นวลสนอง) | กรรมการ |
| 13. ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานวิชาการ
(คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์...รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์) | กรรมการ |
| 14. ผู้แทนคณาจารย์ประจำ
(รองศาสตราจารย์พฤตพงษ์ เล็กศิริรัตน์) | กรรมการ |
| 15. ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณซึ่งไม่ใช่คณาจารย์ประจำ
(นายศิลป์ชัย สุวรรณมณี) | กรรมการ |

**6.13 เรื่อง ขอแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง การจัดตั้งหน่วยงานและ
การกำหนดภาระหน้าที่ของหน่วยงานภายใน สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
สำนักงานมหาวิทยาลัย และสำนักงานวิทยาเขต พ.ศ. 2552**

อธิการบดีมอบรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัฒน์ กาญจนมุกดา) เสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างประกาศ เรื่อง การจัดตั้งหน่วยงานและการกำหนดภาระหน้าที่ของหน่วยงานภายในสำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย และสำนักงานวิทยาเขต (ปรับปรุงฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 6.13)

มติ เห็นชอบตามเสนอ

6.14 เรื่อง การดำเนินงานของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา

อธิการบดีเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินงานของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ดังนี้

(1) วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนาจะศึกษาและพิจารณาระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของวิทยาลัยเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณายกเลิกระเบียบและข้อบังคับทั้งหมดของวิทยาลัย และให้นำระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมาบังคับใช้ เนื่องจากในปัจจุบันมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยมีสถานภาพเป็นสถาบันการศึกษาในกำกับของรัฐเช่นเดียวกันแล้ว

(2) ด้านการเงินจะเสนอให้โอนเงินของวิทยาลัยให้กับมหาวิทยาลัย โดยจะให้คงเหลือไว้ในบัญชีของวิทยาลัยเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน ค่าใช้จ่ายประจำเดือน และเพื่อรักษาสภาพคล่องของวิทยาลัย รวมแล้วไม่เกินเดือนละ 20,000,000 บาท โดยวิทยาลัยจะสรุปค่าใช้จ่ายรายเดือนเพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติโอนเงินเติมเข้าบัญชีของวิทยาลัยเพื่อรักษาสภาพคล่องรายเดือนที่ 20,000,000 บาท

(3) วิทยาลัยมีนโยบายที่จะลดจำนวนห้องเรียนที่ไม่สามารถดูแลได้อย่างทั่วถึง โดยจะมุ่งจัดการเรียนการสอนในศูนย์การศึกษาในสถานที่ตั้ง 3 แห่ง คือ กรุงเทพมหานคร สงขลา และพัทลุง

(4) การดำเนินการตามข้อ 3 จะต้องไม่กระทบต่อนิสิตที่กำลังศึกษาอยู่ในปัจจุบัน กล่าวคือวิทยาลัยจะดำเนินการจัดการศึกษาให้กับนิสิตในห้องเรียนตามข้อ 3 จนสำเร็จการศึกษาแล้วจึงพิจารณาปิดห้องเรียน

(5) เห็นชอบไม่ต่อสัญญาจ้างของอาจารย์ ดร.ศักดิ์ดาพินิจ ณรงค์ชาติโสภณ หลังจากสิ้นสุดสัญญาจ้าง