



คำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ

ที่ กวอจ / ๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี ดังนี้

๑. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและสื่อสารองค์กร

- (๑) ช่วยกำกับดูแลและรับผิดชอบภารกิจด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย
- (๒) ช่วยกำกับดูแลและรับผิดชอบภารกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย
- (๓) ช่วยกำกับดูแลสถาบันวิจัยและนวัตกรรม
- (๔) ช่วยกำกับดูแลสถาบันทักษิณคดีศึกษา
- (๕) ช่วยกำกับดูแลอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม
- (๖) ช่วยกำกับดูแลสถาบันส่งเสริมการบริการวิชาการ
- (๗) กำกับดูแลและรับผิดชอบภารกิจของงานสื่อสารองค์กร
- (๘) รับผิดชอบ ส่งเสริมและประสานงานด้านการสื่อสารองค์กรและองค์กรสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่อธิการบดี หรือรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม มอบหมาย

๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้

- (๑) ช่วยกำกับดูแลและรับผิดชอบภารกิจของฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้
- (๒) ช่วยกำกับดูแลและรับผิดชอบการควบคุมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
- (๓) ช่วยกำกับดูแลและรับผิดชอบการพัฒนาศักยภาพด้านการสอนของอาจารย์
- (๔) ช่วยกำกับดูแลและรับผิดชอบการพัฒนาและการบริหารหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- (๕) ช่วยกำกับดูแลและรับผิดชอบภารกิจการพัฒนาหลักสูตรและการยกย่องหลักสูตรใหม่ของมหาวิทยาลัย
- (๖) ช่วยกำกับดูแลและประสานการศึกษาต่อเนื่องที่เชื่อมโยงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่อธิการบดี หรือรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ มอบหมาย

๓. ผู้ช่วยอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา

- (๑) ช่วยกำกับดูแลและรับผิดชอบภารกิจของสำนักงานวิทยาเขตสงขลา
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่อธิการบดี หรือรองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา มอบหมาย

๔. ผู้ช่วยอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง

- (๑) ช่วยกำกับดูแลและรับผิดชอบภารกิจของสำนักงานวิทยาเขตพัทลุง
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่อธิการบดี หรือรองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง มอบหมาย

๕. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

- (๑) ประสานการดำเนินงาน และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดชายแดนใต้
- (๒) ช่วยกำกับดูแลและรับผิดชอบภารกิจของงานวิเทศสัมพันธ์
- (๓) ประสานงานด้านกิจการต่างประเทศที่เชื่อมโยงกับการจัดการศึกษาร่วมกับวิทยาลัยนานาชาติ
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่อธิการบดีหรือรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม มอบหมาย

๖. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์

- (๑) ช่วยกำกับดูแลและรับผิดชอบภารกิจของฝ่ายกิจการนิสิต
- (๒) ช่วยกำกับดูแลและรับผิดชอบด้านภารกิจศิษย์เก่าสัมพันธ์
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่อธิการบดี หรือรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์ มอบหมาย

๗. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย

- (๑) กำกับดูแล สั่งการและรับผิดชอบภารกิจของฝ่ายนิติการ
- (๒) ช่วยกำกับดูแล สั่งการและรับผิดชอบเกี่ยวกับภารกิจพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย
- (๓) ช่วยกำกับดูแลเกี่ยวกับการจัดทำประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๘. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและกิจการพิเศษ

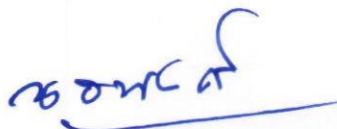
- (๑) ช่วยกำกับดูแลและรับผิดชอบภารกิจด้านการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย
- (๒) ช่วยกำกับดูแลงานแผน
- (๓) การประสานงานกับหน่วยงานภายนอก
- (๔) โครงการตามนโยบาย
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่อธิการบดี มอบหมาย

๙. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ

- (๑) กำกับดูแล สั่งการและรับผิดชอบภารกิจของฝ่ายการพัสดุ
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ ๒๐๐๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ และคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ ๒๒๐๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่ วันที่คำสั่งนี้มีผลบังคับใช้

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ