

## แผนการจัดการความรู้ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีการศึกษา 2565

แผนการจัดการความรู้ที่ 1 ประเด็นการจัดการความรู้ : กระบวนการทางพัสดุ

กระบวนการทำงานที่สำคัญ : การจัดจ้างงานก่อสร้าง

ประเด็นการจัดการความรู้มหาวิทยาลัย : ประเด็นการจัดการความรู้ที่ 6 เครื่องมือที่ใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร

ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่ 6 มีระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศ

ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน : ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบการบริหารงานสนับสนุนที่มีประสิทธิภาพและมีการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะ

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็น คือ</p> <p>1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวิเคราะห์ ทบทวน การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา และพิจารณาประเด็นปัญหาหลักของการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโครงการก่อสร้างระดับคณะและเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพให้ดีขึ้น</p> <p>1.2 สสำรวจสถานการณ์ ปัญหาและความต้องการของจากคณะกรรมการโครงการงานก่อสร้างระดับคณะและเจ้าหน้าที่พัสดุ ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการประเมินประสิทธิภาพการทำงานของตนเองในปัจจุบัน</p> <p>1.3 การสรุปความรู้หลักและรองที่ต้องการ</p>	30 พ.ค. 66	<p>1. ร้อยละของผู้เข้าร่วม</p> <p>2. รายงานการประชุม</p>	<p>1. ร้อยละ 80</p> <p>2. รายงานการประชุม</p>	<p>1. คณะกรรมการจัดการความรู้</p> <p>2. เจ้าหน้าที่พัสดุของฝ่ายวิทยาเขตสงขลา</p> <p>3. คณะกรรมการโครงการก่อสร้างระดับคณะ</p>	คณะกรรมการจัดการความรู้
2	<p>การค้นหาคำความรู้แหล่งความรู้ภายใน คือ เชิญเจ้าหน้าที่พัสดุของฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลาที่ประสบการณ์ในประเด็นที่กำหนด</p>	30 ก.ค. 66	<p>1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมประชุม</p>	<p>1. ร้อยละ 80</p> <p>2. องค์ความรู้</p>	<p>1. เจ้าหน้าที่พัสดุฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา</p>	คณะกรรมการจัดการความรู้

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	แหล่งความรู้ภายนอก คือ เชิญเจ้าหน้าที่พัสดุจากฝ่ายคลังและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย และเจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อรวบรวม องค์ความรู้และแนวปฏิบัติ		2. องค์ความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้		2. เจ้าหน้าที่พัสดุมหาวิทยาลัยและบุคลากรฝ่ายตรวจสอบภายใน	
3	การสังเคราะห์ รวบรวม จัดเก็บและเผยแพร่องค์ความรู้ คือ ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ เพื่อประมวลผล กลั่นกรองเป็นแนวปฏิบัติ ในการปฏิบัติได้จริงและจัดทำคู่มือ/เอกสาร/ฐานข้อมูลสำหรับการ เผยแพร่และรักษาองค์ความรู้	30 ส.ค. 66	1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมประชุม 2. แนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงานก่อสร้าง	1. ร้อยละ 80 2. แนวปฏิบัติเชิงกระบวนการ 1 แนวทาง	คณะกรรมการจัดการความรู้	คณะกรรมการจัดการความรู้
4	การถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ คือ การจัดกิจกรรม KM นำเสนอแนวปฏิบัติที่สมบูรณ์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำความรู้แนวปฏิบัติไปใช้	30 ต.ค. 66	จัดกิจกรรม KM ของฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา	1 กิจกรรม	1. คณะกรรมการจัดการความรู้ 2. เจ้าหน้าที่พัสดุฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา 3. คณะกรรมการโครงการก่อสร้างระดับคณะ	คณะกรรมการจัดการความรู้
5	การนำความรู้ไปใช้ปรับปรุงหรือพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน คือ คณะกรรมการจัดการความรู้ ประชุมปรับปรุงชุดความรู้/แนวปฏิบัติ การสร้าง Content บนเพจประชาสัมพันธ์ของฝ่ายบริหารวิทยาเขต ให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์และเหมาะสมแก่การใช้งาน	30 ธ.ค. 66	แนวปฏิบัติที่ดีในการการสร้าง Content บนเพจประชาสัมพันธ์ของฝ่ายบริหารวิทยาเขต	1 แนวปฏิบัติ	คณะกรรมการจัดการความรู้	คณะกรรมการจัดการความรู้

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
			ให้เป็นสังคมแห่ง การเรียนรู้ให้มี ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล			
6	การขยายผลหรือต่อยอดให้เกิดนวัตกรรม คือ (ถ้ามี)	-	-	-	-	-